INFORMAZIONI PERSONALI

Dmitrij Gabriellovic Palagi

dpalagi88@gmail.com dpalagi@unifi.it

Sesso Maschio | Data di nascita 02/12/1988 | Nazionalità Italiana

ESPERIENZA PROFESSIONALE

Novembre 2017 - Oggi

Dottorato di Studi Storici - Ciclo XXXIII

Università degli Studi di Firenze e di Siena

- Vincitore del dottorato con borsa per il triennio 2017-2020, nel Curriculum Medievale, con un progetto dal titolo «Lo *Studium* di Santa Croce di Firenze nel panorama culturale dei secoli XII-XIV e la sua biblioteca».

Aprile 2019 - Oggi

Operatore fiscale e addetto al centralino telefonico privato

Associazione Casa dei Diritti Sociali APS

- Desktop publishing.
- Servizi di assistenza fiscale.
- Gestione di attività interne all'associazione e di servizi rivolti al corpo dei soci.

Settore Editoria e servizi.

Ottobre 2013 - 31 marzo 2019

Coadiutore amministrativo, grafico editoriale e operatore fiscale

Associazione In Marcia

- Desktop publishing.
- Servizi di assistenza fiscale.
- Coordinamento delle attività redazionali.
- Gestione corrispondenze per abbonati a prodotti editoriali.
- Correttore di bozze.

Settore Editoria e servizi.

2007

Collaboratore occasionale

Prescott Studio

- Proiezione sopratitolazione in lingua italiana per spettacolo teatrale in lingua russa.

Attività Titolazione in ambito teatrale.

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

2012-2016

Laurea Magistrale in Scienze Filosofiche

Università degli Studi di Firenze

- Titolo ottenuto con il massimo dei voti e lode, presentando una tesi dal titolo «Il problema del papa eretico», nell'ambito della storia della filosofia medievale, con Gian Carlo Garfagnini come relatore.

2007-2012

Laurea in Filosofia

Università degli Studi di Firenze

- Titolo ottenuto con il massimo dei voti e lode, presentando una tesi dal titolo «L'aristocrazia operaia di Gobetti. Le Energie Nove, La Rivoluzione Liberale: elementi di filosofia», nell'ambito della storia della filosofia politica, con Michele Maggi come relatore.

2002-2007

Diploma di Maturità Classica

Liceo Ginnasio Galileo – Firenze. Diploma conseguito nel 2007.

COMPETENZE PERSONALI

Lingua madre: Italiana

Altre lingue

	COMPRENSIONE		PARLATO		PRODUZIONE SCRITTA
	Ascolto	Lettura	Interazione	Produzione orale	
Inglese	B2	B2	B2	B2	B2
Francese	B2	B2	B2	B2	B2
Russo	B2	A2	B2	B2	A1

Competenze comunicative

- Buone competenze comunicative acquisite durante esperienze di front-office..

Competenze organizzative e gestionali

- Ruoli di direzione all'interno di organizzazioni di promozione sociale e responsabilità di direzione all'interno di gruppi composti da 10 a 400 persone.
- Responsabilità di direzione organizzativa di un quotidiano online.
- Organizzazione di seminari, conferenze, corsi di formazione, assemblee

Competenze professionali

- Relazioni con il pubblico.
- Lavorazione riviste per spedizione postale per Editoria R.O.C., tramite imbustatrice e reggettatrice.
- Gestione comunicazioni attraverso centralino telefonico e caselle mail per una platea di abbonati superiore alle 5.000 unità.
- Attività di Segreteria in una sede ospitante diverse associazioni, con coordinamento di servizi di consulenza medica, legale e di altra natura.

Competenza digitale

AUTOVALUTAZIONE				
Elaborazione delle informazioni	Comunicazione	Creazione di Contenuti	Sicurezza	Risoluzione di problemi
Utente avanzato	Utente avanzato	Utente intermedio	Utente intermedio	Utente intermedio

- Buona padronanza degli strumenti della suite per ufficio (elaboratore di testi, foglio elettronico, programmi di gestione dati).
- Buona padronanza dei programmi per l'impaginazione di riviste e capacità intermedia di gestione dei programmi per la modifica di immagini (acquisita durante 5 anni di attività, principalmente con l'utilizzo di Scribus e Gimp).
- Buona padronanza di servizi per l'assistenza fiscale (Namirial e Zucchetti).
- Buona conoscenza dell'uso di tutti i sistemi operativi (Windows, Apple, Linux) e delle relative suite di applicazioni.

Altre competenze

- Mansione di barista svolta per un anno a titolo gratuito all'interno di un Circolo ARCI, coprendo tutte le fasce orarie (mattina, pomeriggio e sera).

Patente di guida: B

ULTERIORI INFORMAZIONI

26-27 ottobre 2018 — **Borsista al convegno storico «A ottocento anni dal Colloquio di Bergamo»**

11-13 ottobre 2018 — **Borsista al XVI Convegno di Studi sulla Civiltà del Tardo Medio Evo**

9-19 luglio 2018 — **Borsista al Seminario di Formazione in Storia di Assisi**

Dicembre 2017 — **Vincitore premio di laurea Daniela De Bellis II edizione**

Dicembre 2012 - Oggi — **Presidente e redattore**

Associazione di Promozione Sociale Il Becco

- Desktop publishing.
- Coordinamento attività editoriali della testata online (iscritta al Registro della Stampa presso il

Tribunale di Firenze in data 21/05/2013 (numero di registro 5921) e dei suoi supplementi cartacei.

- Coordinamento delle varie attività di promozione sociale (presentazione di libri, proiezione di documentari, organizzazioni di dibattiti a tematica storica, sociale e filosofica).

Settore Editoria e promozione sociale.

Dati personali Autorizzo il trattamento dei miei dati personali ai sensi delle normative più recenti.